

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 455
с углубленным изучением английского языка
Колпинского района Санкт-Петербурга**

*РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 455
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2025 № 20*

*УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ школы № 455
Санкт-Петербурга
Л.В. Зими́на
Приказ от 29.08.2025 № 793*

*УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей
ГБОУ школы №455
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2025 № 4*

*УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета обучающихся
ГБОУ школы №455
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2025 № 2*

**ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 455
с углубленным изучением английского языка
Колпинского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 455 с углубленным изучением английского языка Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 (Зарегистрирован 12 июля 2023 г. № 74228)), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 546 от 5 октября 2020 г. «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность ГБОУ школы № 455 Санкт-Петербурга (далее – Школа) по организации работы над индивидуальным проектом на уровне среднего общего образования, порядок проведения процедуры публичной защиты индивидуального проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности.

1.3. Обучающиеся по основной образовательной программе Школы на уровне среднего общего образования, должны быть ознакомлены с настоящим Положением в начале 10 класса.

2. Общие особенности организации работы над индивидуальным проектом

2.1. Индивидуальный проект - особая форма организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

2.2. Выполнение индивидуального проекта является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования.

2.3. Индивидуальный проект является объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

2.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта.

2.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

2.6. В качестве консультантов и соруководителей итогового индивидуального проекта могут привлекаться сетевые и социальные партнеры школы (преподаватели вузов или иных организаций-партнеров, родители (законные представители), общественные или социокультурные организации).

2.7. Выбор темы индивидуального проекта осуществляется обучающимися 10 класса не позднее 1 октября.

2.8. Темы индивидуальных проектов обучающихся, руководители индивидуальных проектов, а также, при необходимости, консультанты и соруководители утверждаются и назначаются приказом директора школы не позднее 5 октября первого года освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

2.9. Примерный перечень тем индивидуальных проектов ежегодно до 05 сентября размещается на официальном сайте школы, доводится до сведения обучающихся 10-го класса и их родителей (законных представителей) на классных часах и родительских собраниях.

2.10. Тема индивидуального итогового проекта согласовывается с руководителем индивидуального проекта в случае, если предлагается самим обучающимся.

2.11. В случае необходимости, изменение темы индивидуального проекта и замена руководителя индивидуального проекта согласовывается с администрацией школы и утверждается приказом директора школы не позднее 20 октября первого года освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

2.12. Основной процедурой итоговой оценки индивидуального проекта является защита индивидуального проекта.

2.13. Отметка за выполнение обучающимися индивидуального проекта указывается в аттестате о среднем общем образовании.

3. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта

3.1. Целью выполнения индивидуального проекта является демонстрация обучающимися своих достижений в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

3.2. Задачами выполнения индивидуального проекта для обучающихся являются:

- овладение навыками коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления,
- развитие способности к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности,
- овладение навыками проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей,
- развитие способности к постановке цели и формулированию гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

4. Организация педагогического сопровождения индивидуального проекта

4.1. Организация педагогического сопровождения индивидуального проекта осуществляется с учетом специфики профиля обучения, а также образовательных интересов обучающихся.

4.2. Общий алгоритм педагогического сопровождения индивидуального проекта включает вычленение проблемы и формулирование темы проекта, постановку целей и задач, сбор информации/исследование/разработку образца, подготовку и защиту проекта, анализ результатов выполнения проекта, оценку качества выполнения.

4.3. Руководитель индивидуального проекта:

- осуществляет организацию и координацию работы обучающихся над индивидуальными проектами,
- консультирует обучающихся по вопросам содержания и последовательности выполнения индивидуального проекта,
- оказывает помощь обучающимся в вычленении проблемы и формулировании темы индивидуального проекта, постановке целей и задач, определения его конечного продукта,
- оказывает помощь обучающимся в подборе необходимых источников информации,
- консультирует обучающихся по вопросам планирования, методики выполнения работы, оформления и представления результатов,
- содействует в прогнозировании результатов выполнения проекта,
- оказывает помощь в подготовке и защите проекта,
- оказывает помощь в анализе результатов выполнения проекта, оценке качества выполнения,
- осуществляет контроль за выполнением работы обучающихся над индивидуальными проектами,
- не позднее 15 мая предоставляет в виде справки отчёт о предварительных результатах работы обучающегося 10-го класса над индивидуальным проектом с выставлением промежуточной оценки за работу над проектом,
- создаёт условия для активности обучающихся,
- оказывает помощь обучающимся в подготовке представления индивидуальных проектов для внешней оценки.

4.4. Классный руководитель:

- контролирует занятость обучающихся в работе над индивидуальным проектом,
- информирует родителей (законных представителей) обучающихся о выборе темы проекта и результатах работы обучающегося над проектом, проводит просветительскую работу с родителями (законными представителями) обучающихся по организации работы над индивидуальным проектом в школе, способствует взаимодействию родителей (законных представителей) с руководителями индивидуальных проектов,

- способствует участию обучающихся во внешних мероприятиях (экскурсии, форумы, конференции и т.п.) по теме индивидуального проекта.

4.5. Ответственный за работу над индивидуальными проектами:

- осуществляет координацию деятельности по организации работы над индивидуальным проектом на уровне среднего общего образования;
- осуществляет мониторинг своевременности выполнения этапов работы над индивидуальными проектами;
- осуществляет мониторинг своевременности и правильности оформления документации и проектных материалов;
- организует при необходимости независимую экспертную оценку содержательного уровня индивидуального проекта и хода работы над ним в целом;
- организует проведение мероприятий по защите индивидуальных проектов и работу экспертной комиссии,
- оказывает консультационную помощь педагогам школы по работе над индивидуальными проектами,
- подводит итоги и анализирует работу над индивидуальными проектами.

5. Требования к содержанию, направленности и результатам индивидуального проекта

5.1. Проблематика и методология индивидуального проекта должны быть ориентированы на интеграцию знаний и использование методов двух и более учебных предметов одной или нескольких предметных областей.

5.2. Тема индивидуального проекта должна отражать его содержание.

5.3. Направления проектной и исследовательской деятельности: информационное, творческое, социальное, прикладное, инновационное, конструкторское, инженерное.

5.4. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- информационный продукт, а также образовательное событие, социальное мероприятие (акция) информационный продукт, а также образовательное событие, социальное мероприятие (акция);
- отчетные материалы по социальному проекту.

6. Требования к защите индивидуального проекта

6.1. Защита индивидуального проекта является осуществляется в процессе работы специально организованной экспертной комиссии по защите индивидуальных проектов обучающихся на ступени СОО.

6.2. На защите обучающимся должна быть обеспечена возможность:

- представить результаты своей работы в форме письменных отчетных материалов, готового проектного продукта, устного выступления и электронной презентации;
- публично обсудить результаты деятельности с обучающимися, педагогами, родителями, специалистами-экспертами, организациями-партнерами;

- получить квалифицированную оценку результатов своей деятельности от членов педагогического коллектива и независимого экспертного сообщества (представители вузов, научных организаций и других).

6.3. Независимо от типа проекта его защита происходит публично.

6.4. Защита индивидуальных итоговых проектов проходит в Школе.

6.5. Школа определяет график защиты индивидуальных проектов. График защиты индивидуальных проектов утверждается директором школы, доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) на родительских собраниях, размещается на официальном сайте школы.

6.6. На защиту индивидуального проекта выносятся:

- папка с содержанием письменных отчетных материалов работы над индивидуальным проектом,

- продукт проектной деятельности (при наличии),

- презентация проекта, сопровождающая выступление обучающегося на защите,

- отзыв руководителя проекта, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта.

7. Организация работы Комиссии по защите индивидуальных проектов обучающихся на ступени СОО

7.1. Комиссия по защите индивидуальных проектов обучающихся на ступени СОО (далее – Комиссия) создаётся для оценки индивидуального проекта.

7.2. Состав комиссии утверждается приказом директора школы не позднее 31 декабря второго года освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования.

7.3. В состав комиссии могут входить педагоги и представители администрации школы, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы.

7.4. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

7.5. результаты выполнения индивидуальных проектов оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленных на защиту материалов. Комиссия оценивает результаты выполнения индивидуальных проектов обучающихся в соответствии с листом оценивания индивидуальных проектов обучающихся (Приложение 1).

7.6. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в случае его отсутствия – его заместитель (один из заместителей председателя комиссии по указанию председателя комиссии). Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

7.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется ответственным секретарем комиссии.

7.8. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. Члены комиссии обязаны: присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений; при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом ответственного секретаря комиссии, по согласованию с председателем комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря комиссии направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

7.9. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель (один из заместителей) председателя комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, о ходе защиты индивидуальных проектов, об итоговых результатах выполнения индивидуальных проектов обучающихся, а также сведений об иных принятых решениях. Протокол подписывается ответственным секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании комиссии. В случае отсутствия на заседании руководителя ГБОУ школы № 455 Санкт-Петербурга о принятых решениях заместитель председателя или ответственный секретарь комиссии докладывают руководителю ГБОУ школы № 455 Санкт-Петербурга в возможно короткий срок.

7.10. На основании решения комиссии, зафиксированного в протоколе, выставляется отметка за выполнение обучающимися индивидуального проекта.

8. Требования к структуре и оформлению письменных отчетных материалов работы над индивидуальным проектом

8.1. Структура письменных отчетных материалов работы над индивидуальным проектом.

Структура письменных отчетных материалов работы над индивидуальным проектом содержит в себе следующие элементы (в порядке расположения):

- титульный лист,
- паспорт индивидуального проекта,
- оглавление,
- введение,
- основную часть,
- заключение,
- библиографический список,
- приложения.

Титульный лист является первой страницей индивидуального проекта и заполняется по образцу (Приложение 2): название проекта, указание автора проекта, указание руководителя.

Паспорт индивидуального проекта (Приложение 3): краткое описание проекта: цели, задачи, результат проекта (краткое описание), апробация.

Оглавление, где приводятся пункты работы с указанием страниц (Приложение 4).

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика проекта: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов. Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.

Основная часть проекта состоит из двух глав. Первая глава содержит теоретический материал, а вторая – практический (экспериментальный).

Теоретическая глава включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

Практическая глава — анализ экспериментальных данных, социологического опроса, описание изготовления проектируемого изделия, реализации проекта и т.д.

Главы могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, – на пункты.

В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или

опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности). Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

В библиографическом списке указывается список литературы и интернет-ресурсов (Приложение 5).

8.2. Оформление письменных отчетных материалов работы над индивидуальным проектом

Текст письменных отчетных материалов работы над индивидуальным проектом должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата, А4 через одинарный интервал.

Кегль шрифта основного текста работы должен быть 14 пункта, ненаклонный. Для заголовков разрешается использовать шрифты кеглем до 23 пунктов. Гарнитура шрифта — семейства Times. Междустрочный интервал – 1- 1,15.

Поля – верхнее- 2см, нижнее – 2см, правое – 1,5 см, левое – 3см.

Работы выполняются в текстовом редакторе «Word», объем — не более 20 страниц. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Титульный лист не нумеруется. Номера страниц проставляются внизу листа по центру страницы.

Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их использования. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т. п. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых.

Все материалы помещаются в папку-скоросшиватель. К ним прилагается отзыв руководителя индивидуального проекта.

9. Критерии оценивания индивидуального проекта

9.1. Итоговый индивидуальный проект оценивается в соответствии с листом оценивания индивидуального проекта (Приложение 1) по следующим критериям:

- сформированность познавательных универсальных учебных действий: способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и других;

- сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- сформированность регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- сформированность коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

9.2. С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта необходимо учитываются два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный.

9.3. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, если:

- такая оценка выставлена комиссией по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий); сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;

- ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не даёт оснований для иного решения.

9.4. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, если:

- такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- продемонстрированы все обязательные элементы проекта;
- даны ответы на вопросы.

9.5. Может использоваться аналитический подход к описанию результатов проектной деятельности, согласно которому по каждому из критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности.

9.6. Проект, получивший оценку ниже базового уровня, возвращается обучающемуся на доработку. Обучающийся дорабатывает проект в течение недели, представляет к повторной защите.

ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Ф.И.О. учащегося _____ Класс _____

Тема индивидуального проекта _____

Руководитель проекта _____

Оцениваемые умения	Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	Баллы* (необходимое обвести)
Сформированность познавательных действий	Соответствие темы содержанию проекта	Базовый: Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя определять проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного Повышенный: Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно определять проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы	0 1 2 3
	Способность определить и обосновать проблему и выбрать способы её решения		0 1 2 3
	Способность найти и обработать информацию		0 1 2 3
	Способность формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения		0 1 2 3
Сформированность предметных знаний и способов действий	Умение раскрыть содержание работы	Базовый: Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки Повышенный: Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют	0 1 2 3
	Умение грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать (применять) имеющиеся предметные знания и способы действий		0 1 2 3
Сформированность регулятивных действий	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени,	Базовый: Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	0 1 2 3

	использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Повышенный: Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно	
Сформированность коммуникативных действий	Умение ясно и четко изложить и оформить выполненную работу	Базовый: продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	0 1 2 3
	Умение представить её результаты		0 1 2 3
	Умение аргументировано ответить на вопросы	Повышенный: Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение правильно оформлены и структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/выступление вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы	0 1 2 3
ИТОГО**			

*С целью определения степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта **учитываются** два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый (**1 балл**) и повышенный (**2-3 балла**).

** Полученные баллы суммируются и переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

	отметка «неудовлетворительно»	0 – 9 первичных баллов
Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	10 – 16 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо» отметка «отлично»	17 - 24 первичных баллов 25 - 30 первичных баллов

Член Комиссии _____ Подпись _____

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 455
с углубленным изучением английского языка
Колпинского района Санкт-Петербурга

Индивидуальный проект
«Тема» по
название
предмета

Выполнил ученик 10 класса Ф.И.О.
Руководитель Ф.И.О.

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
20__ год

Паспорт индивидуального проекта

Название проекта _____

Руководитель проекта _____

Автор проекта _____

Учебный предмет _____

Тип проекта _____

Цель проекта _____

Задачи проекта _____

Краткое содержание проекта _____

Результат проекта (продукт) _____

Апробация проекта _____

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПАСПОРТ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА	
ВВЕДЕНИЕ	
ГЛАВА 1. Наименование	
1.1. Наименование	
1.2. Наименование	
ГЛАВА 2. Наименование	
2.1. Наименование	
2.2. Наименование	
2.3. Наименование	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

Образец оформления списка литературы

1. Борисов Е. Ф., Петров А. С., Стерликов Ф. Ф. Экономика: Справочник. – М.: Финансы и статистика, 1997. – 400с.
2. Верховин В. И., Зубков В. И. Экономическая социология. – М.: Высш. шк., 2002. – 460с.
3. Конституционное право: Словарь / Отв. Ред В.В. Маклаков. – М.: Юристъ, 2001. – 566с.
4. Конюхова Т.В. Правовое регулирование инвестиций пенсионных фондов // Законодательство и экономика. - 2004. - № 12. – С. 24 -37.

Образец оформления ссылки на интернет-ресурс

Аверинцев, С. С. Поэтика ранневизантийской литературы [Электронный ресурс] / С. С. Аверинцев. – Режим доступа: http://royallib.com/read/averintsev_serгей/poetika_rannevizantiyskoy_literaturi.html#0.